附件：

|  |
| --- |
| 港化集团2024年度档案整理清单 |
| 承包项目 | 预估数量 | 工作量 |
| 文书档案整理 | 2350份 | 收发文、议题 |
| 文书档案数字化扫描 | 25000幅 |  |
| 党群办档案整理 | 8盒 |  |
| 工程部档案整理 | 100盒 | 检查档案资料、档案扫描 |
| 安环部档案整理 | 5 盒 |  |
| 法务审计部合同整理 | 950份 | 包含档案扫描 |
| 档案目录导入系统 | 3000条 |  |
| 文书+专业档案盒 | 500个 |  |
| 目录夹 | 6个 |  |